



REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

PREÀMBUL

Amb l'aprovació d'aquest nou Reglament de Participació Ciutadana, l'Ajuntament de la Ciutat d'Eivissa vol articular i fer pública la seua voluntat d'incrementar la participació dels ciutadans i ciutadanes d'Eivissa en els afers públics i la vida col·lectiva de la ciutat.

La implicació dels ciutadans i ciutadanes en el bon funcionament de la ciutat no es pot limitar a escollir la seua representació en les eleccions municipals. En el marc d'una democràcia participativa, el bon funcionament de la ciutat no ha de ser una responsabilitat exclusiva de l'administració municipal: la participació activa en entitats i associacions, la corresponsabilització en les decisions que afecten a tothom, l'actitud de civisme i tolerància envers les persones que conviuen a Eivissa, són alguns dels elements clau que permeten configurar una ciutadania conscient i activa, en definitiva, una ciutadania participativa.

L'Ajuntament de la Ciutat d'Eivissa vol fomentar decididament aquesta concepció de ciutadania i amb aquesta finalitat vol impulsar de forma prioritària la vida associativa de la ciutat, i assumir un suport continuat a les seues entitats a través de l'establiment d'un conjunt de drets i deures (Capítol III) mitjançant el Registre d'Entitats Veïnals (Capítol V).

És també voluntat d'aquest Reglament de participació ciutadana la creació i el bon funcionament d'estructures col·lectives de deliberació i decisió sobre el funcionament de la ciutat, que fomentin la reflexió i la visió global de la ciutat d'Eivissa, per damunt de visions limitades a interessos o problemes immediats o de tipus corporatiu. Aquests òrgans, com és el cas del Consell Municipal de Participació Ciutadana (Capítol VII), han de permetre que la ciutadania i els càrrecs públics que la representen valorin i debatin conjuntament els temes que els afecten, respectant sempre la capacitat de decisió que té el Govern municipal.

Una de les finalitats d'aquest reglament és també incrementar la formació cívica i democràtica de la ciutadania d'Eivissa, promovent un millor coneixement de les institucions democràtiques locals i la corresponsabilitat en els afers públics; aquesta és la raó de ser de la introducció i regulació de les formes de consulta popular sobre assumptes d'interès municipal (Capítol IV). També en aquest sentit, l'Ajuntament assumeix el compromís de facilitar la màxima informació sobre les activitats, obres i serveis municipals i, al mateix temps, de donar resposta a les opinions i demandes a través de l'oficina de Servei d'Atenció Ciutadana.

Finalment, l'Ajuntament assumeix que el foment de la participació ciutadana és un concepte i un objectiu que ha d'abraçar la totalitat de les àrees municipals.



CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

És objecte del present reglament, la regulació de les formes, mitjans i procediments d'informació i participació ciutadana individual i col·lectiva en la gestió municipal de la ciutat d'Eivissa.

Article 2

2.1. La normativa sobre participació ciutadana serà aplicable a totes les persones inscrites en el padró municipal de l'Ajuntament d'Eivissa, i les entitats ciutadanes el domicili social i l'àmbit de les quals sigui al municipi.

2.2. A aquests efectes se consideren entitats veïnals les associacions, federacions, unions i qualsevol altra forma d'integració d'associacions de base constituïdes per a la defensa d'interessos generals o sectorials del veïnatge, que a més d'estar inscrites prèviament al registre general d'associacions, ho estiguin també al Registre d'Entitats Veïnals de l'Ajuntament d'Eivissa i estiguin en vigència o en actiu.

Article 3

L'Ajuntament d'Eivissa afavorirà el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials del veïnatge, els facilitarà la més àmplia informació sobre les seues activitats i gestió, bé directament o a través dels mitjans de comunicació social, i dins de les seues possibilitats l'ús dels mitjans públics i l'accés a les ajudes econòmiques per a la realització de les seues activitats i impulsarà la seua participació en la gestió de la corporació.

Article 4

La informació i atenció a la ciutadania serà canalitzada a través de l'oficina de Servei d'Atenció Ciutadana junt amb el gabinet de comunicació de l'Ajuntament.

L'Ajuntament d'Eivissa, en el termini de quinze dies atendrà la petició o dictarà per escrit la resolució en la qual es justifiqui la denegació o demora.

Article 5

Quan la junta de portaveus de l'Ajuntament consideri els temes d'especial transcendència, els períodes establerts en la legislació vigent per a la informació pública podran ser ampliat i complementats amb altres mitjans o procediments d'informació i difusió per iniciativa de la corporació.

Les associacions veïnals podran sol·licitar reunions amb les regidories, per rebre informació sobre assumptes de la seua competència i que els afectin, convenint data, hora i objecte de la reunió en un termini màxim d'una setmana.

CAPÍTOL II: DRET A LA INFORMACIÓ

Article 6

6.1. L'Ajuntament garantirà l'accés de la ciutadania a la informació sobre la gestió de la corporació a través dels mitjans de publicitat oficial, de comunicació social. Al mateix temps podrà recollir-se l'opinió del veïnatge i entitats mitjançant campanyes d'informació, debats, assemblees, reunions, consultes, enquestes i sondatges d'opinió.



6.2. La representació dels mitjans de comunicació socials gaudiran les màximes facilitats per al desenvolupament de les seues tasques.

Article 7

7.1. Les sessions del Ple de l'Ajuntament són públiques salvat en els casos previstos a l'article 70.1 de la Llei 7/85 de 2 d'abril.

7.2. No són públiques les sessions de la comissió de Govern ni les de les comissions informatives.

7.3. A les comissions informatives podran convocar-se representació de les associacions o entitats per a la defensa dels interessos generals o sectorials del veïnatge, en els termes previstos a l'art. 14 del reglament.

Article 8

8.1. Les convocatòries i ordres del dia de les sessions del ple es transmetran als diferents òrgans municipals, als mitjans de comunicació social del municipi i es faran públiques a través de la pàgina web de l'Ajuntament d'Eivissa.

8.2. Sense perjudici del que disposa l'art. 70.2 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, l'Ajuntament donarà publicitat resumida del contingut de les sessions plenàries i de tots els acords del Ple, així com de les resolucions d'Alcaldia i les que per delegació dictin les regidories delegades de cada àrea.

Article 9

La informació pública, en aquells supòsits que fos exigida per la llei, disposicions reglamentàries o aquest reglament es portarà a terme o difondrà de la forma que permeti la major informació a les ciutadanes i ciutadans. Les peticions i al·legacions formulades seran obligatòriament contestades pels òrgans competents municipals. En aquells temes d'especial transcendència, els terminis oficials d'informació pública establerts en la legislació vigent podran ser ampliat i complementats amb altres mitjans o procediments.

Article 10

Les normes, acords i en general les actuacions municipals seran divulgades de la forma més senzilla i apropiada perquè realment puguin ser conegudes i compreses per la ciutadania de forma que puguin exercir els seus drets i complir les seues respectives obligacions.

Article 11

Quan circumstàncies d'interès públic ho aconsellin i amb l'acord previ del Ple municipal, l'acte o acord d'informació es podria remetre directament a tota la ciutadania censada en el municipi, a fi que al·legui el que consideri convenient o expressi el seu parer. Aquesta informació pública individualitzada no serà incompatible amb la publicació de l'acte o acord en els butlletins oficials, quan dita publicació sigui preceptiva.

Article 12

12.1. La ciutadania podrà sol·licitar per escrit informació sobre les realitzacions de l'Ajuntament.



12.2. Les persones que tenguin la condició d'interessades en algun procediment podran conèixer, en qualsevol moment, el seu estat i obtenir còpies dels documents inclosos en l'expedient.

12.3. Les peticions d'informació hauran de ser raonades, salvat que es refereixin a l'obtenció de còpies i certificacions d'acords municipals o antecedents d'aquests.

12.4. Quan la sol·licitud faci referència a assumptes de la competència d'altres administracions públiques, l'oficina municipal d'atenció ciutadana la dirigirà a qui correspongui, i en donarà compte al peticionari.

12.5. El termini de contestació per a les sol·licituds no subjectes al procediment administratiu, s'estableix en 15 dies.

12.6. En el cas que no sigui possible donar contestació a qualsevol informació en el termini establert, l'òrgan receptor està obligat a donar raó de la demora, i comunicar-ne els motius a l'oficina municipal d'atenció ciutadana i a la persona sol·licitant.

Article 13

13.1. La ciutadania del municipi d'Eivissa tindrà accés a la documentació dels arxius i registres municipals per informar-se d'activitats i assumptes relatius a competències municipals, mitjançant petició a l'oficina municipal d'atenció ciutadana i en la forma establerta pels òrgans competents.

13.2. La petició s'haurà de fer per escrit i acreditar un interès directe i legítim sobre els assumptes.

13.3. Sense perjudici del dret general d'accés a la informació municipal reconegut per tota la ciutadania, les associacions veïnals inscrites en el registre municipal gaudiran, sempre que ho sol·licitin puntualment o de forma constant, dels següents drets:

a) Rebre en el seu domicili social les convocatòries i ordres del dia dels òrgans col·legiats municipals que celebrin sessions públiques, quan hi figurin qüestions relacionades amb l'objecte social, i en l'àmbit territorial de l'entitat.

b) Rebre les publicacions informatives, periòdiques o no, que editi l'Ajuntament, en especial la informació resumida dels acords de Ple i de la comissió de Govern.

c) Celebrar reunions informatives amb les regidories sobre assumptes de la seua competència, amb petició prèvia per escrit i en el termini de quinze dies després de la seua presentació.

d) Aquells altres que expressament s'estableixen en el present reglament per tal de facilitar la informació ciutadana.

Article 14

14.1. Les entitats ciutadanes podran realitzar qualsevol tipus de proposta relacionada amb temes que afectin el seu nucli de població o la seua competència sectorial. Aquestes es realitzaran per escrit a efectes que siguin tramitades i resoltes pels òrgans competents.

14.2. Les entitats ciutadanes poden intervenir en les comissions informatives on figurin



assumpes que els afectin.

La intervenció tindrà lloc quan s'hagi sol·licitat prèviament a l'Alcaldia i havent acreditat la representació del col·lectiu en nom del qual es promou aquesta, o a petició de la pròpia comissió. Quan s'hagi de debatre el punt de l'ordre del dia interessat, se suspendrà la sessió i es donarà entrada als o les representants que exposaran el que considerin oportú respecte a dit punt. La intervenció es farà de conformitat amb el que estableix l'apartat següent respecte als plens.

Una vegada produïda la intervenció el o la representant de l'associació abandonarà la sala i es continuarà el normal funcionament de la comissió informativa.

14.3. Les associacions incloses en el Registre d'Entitats Veïnals, quan els temes a tractar afectin directament el seu àmbit d'actuació, podran participar davant del Ple en els termes previstos a l'art. 45 del Reglament.

Article 15

15.1. Per facilitar la informació ciutadana i el compliment del present reglament es pot acudir a l'oficina de Servei d'Atenció a la Ciutadania.

15.2. L'oficina haurà de funcionar com un servei bàsic a la ciutadania, capaç de donar resposta d'una forma correcta i eficaç a les demandes dels ciutadans i ciutadanes.

15.3. L'Ajuntament d'Eivissa es responsabilitzarà de distribuir la informació municipal a les associacions i entitats registrades, en coordinació amb l'oficina de Servei d'Atenció Ciutadana.

CAPÍTOL III: DRETS I DEURES DE LES ENTITATS CIUTADANES

Article 16

Les associacions veïnals i entitats ciutadanes s'hauran d'inscriure en el Registre d'Entitats Veïnals per gaudir dels drets que s'estableixen en el present Reglament.

Article 17

Les entitats ciutadanes inscrites en el Registre d'Entitats Veïnals tendran, en els termes establerts en la legislació vigent i en aquest reglament, els següents drets:

a) Rebre ajudes econòmiques i usar els locals municipals d'ús públic, amb autorització prèvia, i en funció de la seua finalitat i interès social. En tot cas seran responsables del tractament donat a les instal·lacions.

b) Ser informades dels acords municipals sobre assumptes o iniciatives que puguin ser del seu interès, així com rebre notificació de les convocatòries i acords que afectin les seues respectives activitats o àmbit territorial. Igualment podran sol·licitar en qualsevol moment informació, sense que se'ls en pugui negar, mentre aquesta sigui referida a l'activitat executiva municipal que permeti desenvolupar les seues activitats de forma eficaç, així com podran consultar els arxius i registres de l'Ajuntament en els termes que disposi la legislació, dins les vies i règim de funcionament que s'estableixi per a l'oficina de Servei d'Atenció a la Ciutadania.

c) Participar en els òrgans municipals, en els termes que estableix la llei, i en particular



aquest Reglament.

d) Exercir els drets de proposta, intervenció i consulta popular.

Article 18

18.1. En la mesura en què ho permetin els recursos pressupostats per l'Ajuntament, aquest podrà subvencionar econòmicament a les associacions veïnals per a la defensa dels interessos generals o sectorials, tant pel que es refereix a les seues despeses generals com les activitats que realitzin.

Els pressupostos municipals inclouran una partida destinada a tal fi, en la mesura que sigui possible, i en les bases d'execució i de conformitat amb el Reglament citat, s'establiran els criteris de la seua distribució, que en tot cas contemplaran el seu grau de representativitat, el d'interès o d'utilitat ciutadana dels seus fins, la seua capacitat econòmica autònoma i les ajudes que rebin d'altres entitats públiques. A efecte d'un transparent control públic municipal, dites associacions i entitats registrades a l'Ajuntament estan obligades a presentar la documentació acreditativa d'aquestes despeses.

18.2. La sol·licitud de subvencions es realitzarà dins el primer trimestre de cada any i les resolucions dins del segon trimestre de l'any. Excepcionalment s'estudiaran les sol·licituds presentades fora de termini.

18.3. La subvenció concedida a les entitats veïnals serà regulada pel Reglament General de Subvencions de la Ciutat d'Eivissa i les seues convocatòries específiques.

18.4. Excepcionalment l'Ajuntament estudiarà les peticions d'associacions que tenguin la seua seu social fora del municipi d'Eivissa, però dins l'àmbit insular, per a activitats que es realitzin dins el nostre municipi.

18.5. Les associacions inscrites estan obligades a mantenir les seues dades al dia i notificar quantes modificacions es produeixin en el termini màxim d'un mes. El pressupost, el balanç econòmic de l'exercici anterior i el programa anual de les activitats, que haurà de ser comunicat en el mes de gener de cada any.

CAPÍTOL IV: DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS CIUTADANES

Article 19

Els drets reconeguts en aquest reglament a les entitats ciutadanes que tenguin per objecte la defensa dels interessos generals o sectorials del veïnatge, segons l'article 72 de la Llei reguladora de les bases de règim local, només podran ser exercits per aquelles que es trobin inscrites en el Registre d'Entitats Veïnals i compleixin amb els requisits que per la seua especial naturalesa els exigeixin altres institucions.

Article 20

El Registre d'Entitats Veïnals té per objectiu conèixer les entitats existents al municipi, així com els seus fins i nombre de persones sòcies afiliades, als efectes de possibilitar una correcta política municipal de foment de la participació ciutadana.

Aquest registre és independent del general d'associacions en el qual també han de figurar inscrites totes elles.



Article 21

21.1. Podran obtenir la inscripció en el Registre d'Entitats Veïnals totes aquelles associacions o entitats sense ànim de lucre i l'objecte de les quals sigui la defensa, foment i millora dels interessos generals o sectorials de la ciutadania.

Així com d'altres de caràcter provincial, comunitari, nacional o internacional amb seu al municipi d'Eivissa.

Article 22

Les inscripcions es realitzaran a petició de les persones interessades, que hauran d'acreditar els requisits següents:

22.1. Tenir domicili social en el terme municipal d'Eivissa.

22.2. Emetre un certificat del número de persones sòcies inscrites.

22.3. Tenir com a objecte algun dels fins enumerats a l'article 21 d'aquest Reglament.

22.4. Estatuts de l'entitat degudament segellats pel Govern de les Illes Balears.

22.5. Número d'inscripció al registre general d'associacions o en altres registres públics.

22.6. Memòria de l'activitat realitzada per l'entitat.

22.7. Nom de les persones que ocupen els càrrecs directius, així com declaració del nombre de persones sòcies.

22.8. Certificació literal dels acords que figurin en les actes de les reunions de les assemblees en les quals s'efectuïn els nomenaments.

22.9. Fotocòpia compulsada del CIF.

22.10. En el termini de quinze dies des de la petició d'inscripció, salvat que aquest s'hagués d'interrompre per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'Ajuntament notificarà a l'entitat els seu número d'inscripció i a partir d'aquest moment es considerarà d'alta a tots els efectes. En el mateix termini, si fos el cas, s'haurà de comunicar la denegació de la inscripció i les circumstàncies que la motiven.

Article 23

La sol·licitud d'inscripció es presentarà en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament d'Eivissa. El registre ho traslladarà a la Regidoria de Participació Ciutadana, i les dades seran públiques.

Article 24

Si s'incomplissin els requisits enumerats anteriorment, o es canviàs l'objecte citat, l'Ajuntament podria donar de baixa l'associació en el Registre d'Entitats Veïnals. En aquest cas l'Ajuntament dictarà resolució pel motiu pel qual es dóna de baixa i haurà de passar com a mínim un any abans que pugui sol·licitar novament la seua inscripció.

Article 25

L'Ajuntament facilitarà assessorament a les associacions perquè pugin complir amb



els requisits exigits.

Article 26

L'existència d'aquest registre està vinculat a l'aplicació i desenvolupament de les normes contingudes a l'art. 72 de la Llei reguladora de les bases de règim local i a l'art. 236 del ROF.

CAPÍTOL V: LA INICIATIVA CIUTADANA

Article 27

La iniciativa ciutadana és aquella forma de participació per la qual les ciutadanes i els ciutadans sol·liciten a l'Ajuntament que porti a terme una determinada activitat de competència i interès públic municipal, i per a aquesta finalitat aporten mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

S'entén per interès públic municipal aquelles actuacions dutes a terme des del Consistori o una de les seues regidories que afectin al conjunt de la ciutadania local.

Article 28

L'Ajuntament destinarà una partida per sufragar aquelles activitats que es realitzin per iniciativa ciutadana en les condicions previstes en el present Reglament. La sol·licitud es tramitarà a través de la Regidoria de Participació Ciutadana, amb la conformitat de les persones representants que sol·licitin l'activitat.

Article 29

Qualsevol associació inscrita en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes podrà plantejar iniciatives ciutadanes d'interès públic.

29.1. Rebuda la iniciativa per part de la Regidoria de Participació Ciutadana, se li donarà trasllat a la comissió informativa corresponent per al seu debat i proposta de resolució en el termini màxim d'un mes.

29.2. Una vegada acordada la proposta, aquesta es traslladarà a la comissió de Govern de l'Ajuntament per al seu estudi i debat, i, en cas d'aprovar-se, prepararà la documentació necessària per a la seua presentació en Ple.

CAPÍTOL VI: LA CONSULTA POPULAR

Article 30

L'alcalde o alcaldessa, amb l'acord previ per majoria absoluta del Ple i autorització del Govern de l'Estat, podrà sotmetre a consulta popular aquells assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial rellevància per als interessos del veïnatge amb excepció dels relatius a l'hisenda local.

Article 31

La consulta popular en tot cas contemplarà:

31.1. El dret de tota persona censada a ser consultada.

31.2. El dret que la consulta expressi les possibles solucions alternatives amb la màxima informació escrita i gràfica possible.



Article 32

32.1. La iniciativa de la proposta de consulta correspon:

- a) Al veïnatge amb dret a vot, en nombre no inferior al 15% del padró municipal. La seua iniciativa haurà d'anar acompanyada del corresponent plec de firmes.
- b) A l'Alcaldia per iniciativa pròpia o per disposició del Ple de la Corporació.

32.2. La proposta de consulta popular es farà efectiva si s'aprova per majoria absoluta del Ple de l'Ajuntament.

32.3. Correspon a l'Ajuntament realitzar els tràmits pertinents per a la celebració de la consulta popular sobre matèries de la seua competència.

Article 33

El resultat de la consulta popular per via de referèndum haurà de ser tractat en sessió plenària extraordinària de la Corporació, que se celebrarà en el termini màxim d'un mes, i en la qual s'adoptarà acord tenint en compte exclusivament l'objectiu de la consulta, i valorant el percentatge de participació i el resultat del referèndum.

Article 34

En tot allò relatiu a la consulta popular s'estarà al que disposa la legislació estatal o de la comunitat autònoma, en especial a la llei orgànica 2/1980, de 18 de gener, reguladora de les diferents modalitats de referèndum.

CAPÍTOL VII: EL CONSELL MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 35

Per tal de desenvolupar els objectius de participació, es constituirà el Consell de Participació Ciutadana, òrgan màxim de coordinació de les diverses entitats ciutadanes del municipi.

Article 36

El Consell Municipal de Participació Ciutadana és l'òrgan format per:

- Presidència: Que serà l'alcalde o alcaldessa o persona representant de la regidoria en la qual delegui.
- Secretaria: La de la Corporació municipal o el personal funcionari en qui delegui.

I diverses vocalies:

- Una vocalia per a cada grup municipal.
- Una vocalia escollida entre les associacions d'àmbit cultural.
- Una vocalia escollida entre les associacions d'àmbit esportiu.
- Una vocalia escollida entre les associacions d'àmbit de benestar social.
- Una vocalia escollida entre les associacions d'àmbit juvenil i de temps lliure.
- Una vocalia escollida entre les associacions d'àmbit medioambiental.
- Una vocalia escollida entre les associacions d'àmbit comercial.
- Una vocalia escollida entre les associacions d'àmbit veïnal.
- Una vocalia escollida entre les associacions de gent gran.
- Una vocalia escollida entre la ciutadania inscrita com a voluntària al Registre de Voluntariat Municipal.



- Una vocalia escollida entre associacions d'àmbit educatiu.

Les vocalies de les associacions al Consell de Participació Ciutadana, estaran formades per una persona titular i una suplent, aquesta última substituirà a la titular en cas de la seua absència.

Cada sector triarà la seua persona representant mitjançant votació per majoria, així com una suplent. Cada vocalia representarà aquell sector en el seu conjunt i no de la seua entitat únicament. Les persones representants poden tornar a ser escollides pel seu col·lectiu o bé canviar-les.

Necessàriament, aquestes associacions hauran d'estar inscrites al Registre d'Entitats Veïnals, o implementació municipal, és a dir, que desenvolupin projectes, propostes, programes, actuacions al municipi d'Eivissa.

La ciutadania no associada no podrà participar en el Consell de Participació Ciutadana però podrà incorporar propostes en l'ordre del dia, aquestes seran estudiades pels membres del consell i si són d'interès general s'incorporaran.

Des del Consell es pot convidar a participar a persones no associades si ho consideren oportú en funció de la temàtica tractada.

Article 37

Els membres del Consell Municipal de Participació Ciutadana seran ratificats pel Ple de l'Ajuntament a proposta de les instàncies que representin.

Article 38

38.1. El Consell de Participació Ciutadana es reunirà ordinàriament una vegada cada sis mesos i amb caràcter extraordinari a petició d'un terç dels seus membres o a petició de la Presidència.

38.2. Els acords s'adoptaran per majoria simple i tendran únicament caràcter consultiu.

38.3. De cada reunió que se celebri s'estendrà acta, en la qual constin el noms dels i les membres assistents, els assumptes examinats i els dictàmens emesos.

38.4. Per a la vàlida constitució del Consell, es requereix l'assistència de la meitat més un del nombre legal de membres. En segona convocatòria podrà constituir-se amb els i les membres presents, però mai en nombre inferior a tres.

38.5. La Regidoria de Participació Ciutadana dotarà el Consell dels mitjans humans i materials necessaris per al compliment de la seua funció.

38.6. Anualment es presentarà un resum d'activitats del Consell de Participació Ciutadana, que es donarà a conèixer a través dels mitjans de comunicació.

38.7. Els membres del Consell Municipal de Participació Ciutadana seran reelegits cada 3 anys amb un màxim de dos reeleccions per persona.

Article 39

En el termini d'un mes comptat des de la constitució inicial o reelecció trianual del



Consell de Participació Ciutadana es presentaran les candidatures designades per les associacions veïnals i la representació de les associacions veïnals. L'escrit de presentació ha d'expressar clarament la denominació de l'associació veïnal i s'ha d'adjuntar declaració d'acceptació de la candidatura i certificació de l'acord de designació de la respectiva assemblea.

Article 40

Totes les persones representants en el Consell de Participació Ciutadana tendran dret a un vot.

Article 41

42.1. El Consell de Participació Ciutadana tractarà els grans temes relatius a l'àmbit general del municipi i fonamentalment tendrà les següents competències:

- a) Dictaminar les diferències que sorgeixen en la interpretació del present reglament.
- b) Proposar actuacions que competeixin a les activitats municipals de caràcter sectorial o que afectin el conjunt de la ciutat.

42.2. L'Ajuntament d'Eivissa dotarà al Consell Municipal de Participació ciutadana d'un espai per poder realitzar les reunions.

CAPÍTOL VIII: LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN ELS PLENS DE LA CORPORACIÓ

Article 42

La participació ciutadana en els Plens comprèn:

- 43.1. Dret a proposar un tema per incloure'l en l'ordre del dia.
- 43.2. Possibilitat d'expressar per escrit l'opinió d'una entitat sobre una matèria inclosa en l'ordre del dia.
- 43.3. Petició per escrit d'intervenció oral en algun tema de l'ordre del dia.
- 43.4. Intervenció en acabar la sessió a l'objecte d'expressar opinió sobre els temes s'hi tractin.

Article 43

Els drets de l'article 43 podran ser exercits per les entitats ciutadanes inscrites en el Registre d'Entitats Veïnals o, excepcionalment, per persona individual.

Article 44

44.1. Quan alguna de les associacions o entitats ciutadanes desitgin efectuar una exposició davant el Ple en relació amb algun punt de l'ordre del dia, haurà de sol·licitar-ho a l'Alcaldia amb una antelació de 24 hores del començament de la sessió.

44.2. Amb l'autorització de l'Alcaldia i amb el coneixement previ de les persones portaveus, l'associació o entitat a través d'una única representant, podrà exposar el seu parer durant el temps que assenyali l'Alcaldia, amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa en l'ordre del dia.



44.3. Acabada la sessió ordinària del Ple, l'Alcaldia podrà obrir un torn de precs i preguntes entre el públic assistent sobre temes concrets d'interès municipal.

44.4. Els grups municipals podran pronunciar-se davant els precs i preguntes de forma breu. Si es tracta d'una consulta de caràcter informatiu, serà contestada per escrit en el termini de quinze dies, sense perjudici que es pugui donar una resposta immediata.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden sense efectes totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al contingut d'aquesta Ordenança General.

Registre de publicacions				
Descripció	Data Ple	Data BOIB	Núm. BOIB	
Text inicial	21/12/1999	27/01/2000	12	666
Mod. Art. 36	01/05/2000	27/05/2000	66	10792
Mod. Art. 36 i 38	26/10/2000	21/11/2000	142	23457
Mod. Art. varis	04/08/2009	07/11/2009	163	24203
Nota Legal				
El text consolidat presenta, en un únic redactat, l'ordenança amb les seves posteriors modificacions i correccions per facilitar la lectura i comprensió. A causa del fet que les modificacions, o correccions, més recents poden trigar un temps a incorporar-se al text consolidat, advertim que l'únic text oficial és el publicat al Butlletí Oficial de les Illes Balears i que es pot consultar en la web http://www.caib.es/boib/index.do				